

פרוטוקול ישיבת ועד ממונה מס': 7/2022/34

שם האגודה: מפעל מים כפר סבא אגודה חקלאית שיתופית בע"מ

(להלן: "האגודה" או "מפעל המים")

תאריך הישיבה: 17.8.2022

מס' חברי הועד הממונה: 6

שמות המשתתפים בישיבה: ד"ר מוטי דלגיו (יו"ר), רו"ח אורלי גרטי סרוסי (חברה), רו"ח שירן ברמן (חברה), השתתפה בישיבה באמצעות היוועדות חזותית - "זום", רו"ח אהוד הלזינגר (חבר), רו"ח אביבית יונתן ימין (חברה), השתתפה בישיבה באמצעות היוועדות חזותית - "זום", רו"ח רונית אבן זהב-מייטין (מנהל כספים), רו"ח יהושע הזנפרץ ורו"ח חגית עזרא (משרד רו"ח מבקר שיף הזנפרץ ושות'), מר מעוז ליפשיץ (מ"מ מנכ"ל), גב' אסנת סופר (מנהלת לשכת יו"ר ומנכ"ל), עו"ד לני צבעוני (יועמ"ש).

חסרים: גבי ליאורה טושינסקי (חברת ועד ממונה)

סדר יום של הועד הממונה בכובעו כאסיפת בעלי המניות של גלי השרון בע"מ:

1. אישור דוח כספי גלי השרון לשנת 2021

סדר היום של ישיבת הועד הממונה:

1. אישור פרוטוקול 6/2022/33 מיום 7.6.2022;
2. דיווח יו"ר ומ"מ מנכ"ל;
3. אישור דוחות כספיים 2021;
4. פתיחת חשבון בבנק לאומי עבור קרן שיקום וחינוך;
5. אישור החלטות ועדת תביעות והסדרים;
6. דיון במקורות מימון לעסקה המשותפת;
7. מכרז מערכות מידע / מחשוב קבלת החלטה;
8. אישור הסכם התקשרות חדש בנושא מערכת מידע גיאוגרפית;
9. הלוואת גלי השרון למועדון הפועל כ"ס – אשרור הסדר לגביית החוב;
10. אישור נוהל תמיכות;
11. אישור הצעות מחיר.

-דיון והחלטות בעמוד העוקב-

ישיבת הוועד הממונה מיום 17.8.2022 בכובעו כאסיפת בעלי המניות של גלי השרון בע"מ

נוכחים: ד"ר מוטי דלגיו (יו"ר ועד ממונה), רו"ח אורלי גרטי סרוסי (חברת ועד ממונה), רו"ח שירן ברמן (חברת ועד ממונה, השתתפה בישיבה באמצעות היוועדות חזותית - "זום"), רו"ח אהוד הלזינגר (חבר ועד ממונה), רו"ח אביבית יונתן ימין (חברה, השתתפה בישיבה באמצעות היוועדות חזותית - "זום"), רו"ח רונית אבן זהב-מייטין (מנהל כספים), רו"ח יהושע הזנפרץ ורו"ח חגית עזרא (משרד רו"ח מבקר שיף הזנפרץ ושות'), מר מעוז ליפשיץ (מ"מ מנכ"ל), גב' אסנת סופר (מנהלת לשכת יו"ר ומנכ"ל), עו"ד לני צבעוני (יועמ"ש).

על סדר היום:

1. אישור דוח כספי גלי השרון לשנת 2021

דיון:

הדוח הכספי של גלי השרון בע"מ לשנת 2021 נשלח לחברי אסיפת בעלי המניות של גלי השרון בע"מ עובר למועד ישיבה זו.

הדוח אושר ע"י דירקטוריון גלי השרון ומובא בפני הוועד הממונה בכובעו כאסיפת בעלי המניות של החברה, לצרכי דיווח ואישור.

רו"ח רונית אבן זהב-מייטין סוקרת הדוח הכספי, תוך התייחסות לסכום של 6,495,000 ₪ הרשום במאזן כ"הלוואה"- משנות ה-90 של המאה הקודמת. בשנת הדוח נשקלה האפשרות להמיר את ההלוואה לשטר הון. הנושא נבחן ע"י רו"ח המבקר וכן יועץ ששכרה אגודת מפעל המים בתחום המס. בהתאם להמלצת יועץ המס ששכרה האגודה, לא בוצעה המרה לשטר הון בשנת הדוח הכספי, הביאור בדוח הכספי עודכן בהתאם להמלצתו. החברה שומרת לעצמה את הזכות להפוך את ההלוואה לשטר הון בכפוף להחלטת האגודה.

חברי אסיפת בעלי המניות של גלי השרון בע"מ קיימו דיון בנוגע לדוח הכספי.

החלטה:

חברי הוועד הממונה, בכובעם כאסיפת בעלי המניות של גלי השרון בע"מ, מאשרים את הדוח הכספי של החברה לשנת 2021.

נרשם ע"י: עו"ד לני צבעוני

חתימת יו"ר אסיפת בעלי המניות של גלי השרון בע"מ (הוועד הממונה):



חותמת האגודה:

כופעל מים כפר-סבא
אגודה הקלאית שיתופית בע"מ

החלטות:

סעיף מס' 1: אישור פרוטוקול מס' 33 של הוועד הממונה מיום 7.6.2022

פרוטוקול משיבת הוועד הממונה מיום 7.6.2022 נשלח לחברי הוועד הממונה עובר למועד ישיבה זו, בנוסח הרצ"ב כנספח א'.

החלטה:

לאשר את פרוטוקול הוועד הממונה מס' 33 מיום 7.6.2022, בנוסח הרצ"ב כנספח א'.

סעיף מס' 2: דיווח יו"ר/מ"מ מנכ"ל

יו"ר הוועד הממונה מעדכן, כי אסיפת מורשים שהתקיימה ביום 1.8.2022 פוזרה ע"י יו"ר האסיפה בטרם אושר סדר היום, עקב אי יכולת לקיים דיון והצבעה.

עוד עודכן, כי ביום 16.8.2022 התקיימה פגישה של רשמת האגודות השיתופיות וצוותה במשרדי האגודה, יחד עם חברי הוועד הממונה וכן נערך סיור בבריכת גן מנשה ובמתחם העסקה המשותפת. הפגישה הייתה טובה ונחוצה. רשמת האגודות השיתופיות התרשמה לחיוב מפעילות האגודה, מרמת התחזוקה ומקצועיות צוותי העובדים ואמורה לקבל החלטה בנוגע לכהונת הוועד הממונה בימים הקרובים. בכוונת הרשמת להמשיך ולהיפגש עם רשות המים להמשך דיון בנושא פעילות המים של האגודה.

בנוסף, האגודה ממתינה לקבלת דוח מיועץ המס שנשכר ע"י האגודה בענייני מיסוי שונים.

יו"ר הוועד הממונה מעדכן, כי התקבלה פנייה מתושב שכונת אבו סננה, לחיבור לרשת המים של האגודה. התקיימה פגישה בהשתתפות מ"מ המנכ"ל, יו"ר הוועד ויועמי"ש האגודה. ההמלצה היא לאשר למ"מ המנכ"ל לפעול לבדיקת הנושא מול רשות המים ולעדכן את הוועד בהמשך.

התקיים דיון בנוגע ליכולת הגבייה (ובדיקת אחוזי גבייה במתחם מול גופים אחרים), הקצבה מרשות המים ברישיון ההפקה והספקה, כדאיות כלכלית ושאלת מחויבות רגולטורית.

החלטה: מטילים על מ"מ המנכ"ל לבחון סוגיית החיבור למים של שכונת אבו סנינה הן מהבחינה המשפטית והן מהבחינה התפעולית וממצאה יובאו לדיון המשך בוועד הממונה.

יו"ר הוועד הממונה מעדכן, כי לאור העובדה שמשרדי האגודה אינם מונגשים על פי חוק, האגודה מעוניינת וחיבת לבצע הנגשה של המשרדים והשינויים הנדרשים במשרדים. מ"מ המנכ"ל מוסיף, כי השיפוץ כולל התקנת מעלית, שינוי קומת הכניסה, שינוי באופן קבלת הקהל ושיפוצים נוספים נדרשים. בקשה להיתר הוגשה לפני מספר שנים אך הנושא לא קודם. יו"ר הוועד הממונה מבקש ממ"מ המנכ"ל להכין אומדן עלויות למעלית ולשינויים הנדרשים.

התקיים דיון בנושא.

החלטה: מאחר ומדובר בסוגייה כבדת משקל, הוחלט להטיל על צוות בהרכב אביבית ימין-יונתן, אורלי גרטי-סרוסי ואהוד הלזינגר לבדוק יחד עם מ"מ המנכ"ל אומדן עלויות לביצוע הנדרש וכן חלופות למיקום משרדי האגודה כפי שהוצע על ידי כמה חברי הוועד וכן הועלה על ידי חבר באסיפת המורשים שפוזרה. במקביל תיבחן הסוגיה ברמה המשפטית. במידה ותקבל החלטה על שינוי מיקום המשרדים, הסוגיה תובא גם לידיעת רשמת האגודות השיתופיות ולהחלטת אסיפת המורשים.

דיון המשך יתקיים בוועד הממונה לאחר סיום הבדיקות הנ"ל.

יו"ר הוועד הממונה מעדכן, כי ועדת הביקורת של האגודה מונתה במקור בהרכב של 3 חברים, על פי תקנון האגודה. בסמוך לאחר מינוי הוועדה, הודיעה אחת החברות על פרישתה מכהונה. ניסיונות שנעשו לפני כשנה לקבל מועמדים למלא את המקום החסר בוועדה לא צלחו. לפני מספר חודשים קיבלנו שמות מועמדים אבל לא הצלחנו להעביר החלטה בנושא באסיפת המורשים (היא הגוף הבוחר את חברי ועדת הביקורת), לרבות במסגרת האסיפה האחרונה שפוזרה עוד בטרם אושר סדר היום. לפני מספר ימים הודיעה גב' אילנה שרייבמן, חברת ועדת הביקורת, על התפטרותה, עקב עבודתה. יו"ר הוועד הממונה השיב לה על מכתבה והודה לה על פועלה בוועדת הביקורת.

סוגיית הרכב ועדת הביקורת הנוכחי הועברה לידיעת משרד רשמת האגודות השיתופיות ואנו ממתינים להנחיות מצידה.

כמו כן, נמסר עדכון למשרד הרשמת בדבר התנהלות ועדת הביקורת בעת האחרונה, בניגוד לנוהל עבודת ועדת הביקורת, ואנו ממתינים להנחיות גם בעניין זה.

סעיף מס' 3: אישור דוח כספי לשנת 2021

דוח כספי של האגודה לשנת 2021 נשלח לחברי הוועד הממונה עובר למועד הישיבה, בנוסח הרצ"ב כנספח ב'.

רו"ח יהושע הזנפרץ מציג את הדוח ומציין כי ישנם נושאים שטרם קיבלו ביטוי בדוח עקב דיונים תלויים עם רשויות המס.

התקיים דיון בנושא מתן שירותים לתאגיד פלגי שרון והמחלוקת בגין ההתחשבות בין הצדדים, בדוח הכספי ירשם ביאור בעניין זה.

בעניין זה הוחלט להטיל על מ"מ המנכ"ל ומנהלת הכספים לקיים פגישה עם נציגי פלגי שרון במטרה להסדיר את עדכון עמלת הגבייה בהסכם מעודכן. ממצאי הפגישה יובאו לדיווח והמשך דיון בוועד הממונה.

רווח נקי של האגודה לשנת 2021 נובע מ:

- גידול בכמויות מים נמכרות של 270 אלמ"ק, בעיקר בתעריפי מים גבוהים, שווה ערך לכ- 1,800 אלפי ₪.
- קיטון בפחת המים בכמות של 210 אלמ"ק, שווה ערך לכ- 1,400 אלפי ₪.
- קיטון בהוצאות אחזקת תשתיות בעקבות מיעוט בתקלות ברשת המים בכ- 1,000 אלפי ₪.
- גידול בהכנסות מתיק ני"ע כ- 1,500 אלפי ₪.

מנהלת הכספים של האגודה סקרה את הדוח הכספי, כולל אופן הצגת ההלוואה לגלי השרון בהתאם להמלצת יועץ המס.

התקיים דיון בנוגע לחובות מסופקים ואבודים ואופן הטיפול בכך ברמת המעקב והבקרה. צוין כי ההפרשה בשנת הדוח הוגדלה בסך של כ-530 אש"ח, לראשונה בוצעה הפרשה לחובות מסופקים שלא באופן פרטני, בסך של כ-300 אלפי ₪.

יו"ר הוועד הממונה מסר עדכון, כי התקבל באגודה מכתב דרישת תשלום דמי שימוש מהעירייה. הנושא אינו חדש ומכתב קודם נמסר לפני כשנתיים. מוצע לשכור שירותים של עו"ד בתחום לצורך טיפול בסוגיה זו.

לחברי הוועד הממונה ניתנה הזדמנות לשאול שאלות בקשר עם הדוח הכספי לשנת 2021.

החלטה:

1. הוחלט לאשר את הדוח הכספי של האגודה לשנת 2021, בנוסח הרצ"ב כנספח ב', בכפוף לגמר דיון עם רשויות המס. במידת הצורך יובא הדוח הכספי לדיון נוסף בוועד הממונה, לאחר הסיכומים עם רשות המס ובהתאם ליעוץ יועץ המס של האגודה ורואה החשבון המבקר.
2. הדוח הכספי של האגודה לשנת 2021 יובא בפני אסיפת המורשים של האגודה לאישורה.
3. להסמיך את יו"ר הוועד הממונה ומ"מ מנכ"ל האגודה לחתום על הדו"ח הכספי לאחר שיאושר על ידי אסיפת המורשים, בשם האגודה.
4. לשכור שירותים של עו"ד בתחום לצורך טיפול בדרישת התשלום מצד עיריית כפר סבא בגין דמי שימוש.

חברי הוועד הממונה מודים לרו"ח המבקר ולמנהלת הכספים על עבודתם.

מנהלת הכספים מבקשת להודות לרו"ח המבקר הקודם של האגודה, רו"ח ישראל רובין, על שיתוף פעולה מצידו. יו"ר הוועד, מ"מ המנכ"ל והחברים מצטרפים לתודות.

סעיף מס' 4: פתיחת חשבון בנק עבור קרן שיקום וחידוש

יועמ"ש האגודה עדכנה, כי על פי כללי ספקים מקומיים וכללי המים (חישוב עלויות ותעריפים להפקה ולהולכה), על האגודה להפריש מההכנסות ממים סכומים למטרות שיקום ותחזוקה, לחשבון בנק נפרד. על פי בדיקה שנעשתה ביחס לחמש השנים האחרונות, האגודה השקיעה במצטבר סכומים גבוהים יותר מאלו אשר נדרשה להפריש לחשבון נפרד.

מוצע לפתוח חשבון בנק נפרד אליו תפריש האגודה מדי שנה את הסכומים הקבועים בכללים הנ"ל.

החלטה:

1. לפתוח חשבון ע"ש האגודה בבנק לאומי לישראל בע"מ ולבקש ולקבל מהבנק שירותים בנקאיים, לפי צרכי האגודה, הכל בהתאם למסמכי הבנק, הרצ"ב כנספח ג'.

2. זכויות החתימה בחשבון הבנק הנ"ל יהיו כדלקמן:

קבוצה א'	קבוצה ב'
מעוז ליפשיץ, ת.ז. 027447374	ד"ר מוטי דלג'ו, ת.ז. 030230122
	רו"ח אורלי גרטי- סרוסי, ת.ז. 056381981
	ליאורה טושינסקי, ת.ז. 067190017

חתימת אחד מהמנויים בקבוצה א' ביחד עם חתימת אחד מהמנויים בקבוצה ב', בצירוף חותמת האגודה או על גבי שמה המודפס, תחייב את האגודה בקשר עם חשבון הבנק, ללא הגבלה בסכום.

3. החל ממועד פתיחת חשבון הבנק תעביר האגודה מדי שנה את הסכומים הקבועים בכללי ספקים מקומיים ובכללי המים (חישוב עלויות ותעריפים להפקה ולהולכה) לחשבון הבנק.
4. סכומים אשר יצטברו בחשבון הבנק ישמשו כמקור כספי לביצוע עבודות שיקום ותחזוקה בתשתיות המים של האגודה.

סעיף מס' 6: דיון במקורות מימון לעסקה המשותפת

מצגת פאוור פוינט בנושא מימון העסקה המשותפת נשלחה לחברי הוועד הממונה עובר למועד ישיבה זו, בנוסח הרצ"ב כנספח ד'.

מ"מ המנכ"ל ומנהלת הכספים הציגו את הנתונים הנוגעים למימון הפרויקט, תוך התייחסות למקורות המימון שנוצלו עד כה, ואת הצורך בלקיחת הלוואה נוספת ע"ס 22 מלש"ח בשנת 2022.

יו"ר הוועד הממונה ציין, כי נעשה ניסיון לאשר מסגרת הלוואה באסיפת המורשים, אך בשתי הישיבות שהתקיימו לאחרונה, ושעל סדר יומן נכלל נושא זה, לא התקבלה החלטה בנושא (כאמור, הישיבה האחרונה פוזרה עוד בטרם אושר סדר היום).

התקיים דיון בנוגע לאפשרות ניצול ההון העצמי של האגודה עד לקבלת הלוואה.

רו"ח אביבית ימין יונתן העירה לגבי המבנה המימוני שהוצג וכי יש לבצע אופטימיזציה בהיבט התזרימי. מציעה לשעבד את הזכויות במקרקעין של הפרויקט ולהסיר את השעבוד על תיק ניירות הערך.

נמסר כי שעבוד הזכויות במקרקעין הוצע כבטוחה לבנקים ללא שיעבוד נוסף של תיק ניירות הערך, ההצעות למתן הלוואה מתקבלות בהתאם לכך. בנוגע להסרת שיעבוד על תיק ניירות הערך בהיקף של כ-11 מלש"ח, המשמעות הינה התייקרות בריבית על הלוואה אשר ניתנה בעבר כנגד בטוחה נזילה. לא ניתן להמיר את הנכס המשועבד ללא מחזור הלוואה בתנאים אחרים.

יו"ר הוועד הממונה ציין כי אופטימיזציה להיקף הלוואות תיקבע גם בהתאם להמלצות יועץ המס של האגודה.

יועמ"ש האגודה ציינה, כי כספי תיק ניירות הערך של האגודה מקורם בהיטלי פיתוח, ועליהם לשמש למטרות אלו. הוצע לפנות לרשמת האגודות השיתופיות, בבקשה לקבל הנחיות בדבר אי יכולתו של הוועד הממונה לפעול לקבלת הלוואה בהעדר אישור אסיפת המורשים למסגרת הלוואה. כמו כן, צוינה אחריות חברי הוועד הממונה כנושאי משרה באגודה, וחובתם לפעול לטובת האגודה.

החלטה:

1. הוועד הממונה מאשר שימוש בהון עצמי של האגודה עד לאישור מסגרת הלוואה ע"י אסיפת המורשים וקבלת הלוואה, על מנת לעמוד בהוראות ההסכם עם השותפות ובכדי לא לגרום לעיכובים בהתקדמות הבניה.
2. עם קבלת סכום הלוואה בהתאם לתוכנית המימון שתאושר תתבצע השבה בהתאמה לסכום ההון העצמי של האגודה שימומש.
3. הוועד הממונה יפעל לזימון אסיפת מורשים בהקדם לצורך קבלת החלטה לגבי מסגרת הלוואה.
4. הוועד רשם בפניו את תכנית צפי ההשקעות הפרויקט והיקף לקיחת הלוואות. דיון ספציפי ומפורט יתקיים בסמוך לקבלת הלוואה.

- עם כתיבת הפרוטוקול התקבלה ההמלצה של יועץ המס של האגודה, על פיה מוצע לקחת הלוואות על פני שימוש בהון העצמי.

סעיף מס' 7: מכרז מערכות מידע/מחשוב – קבלת החלטה

מ"מ המנכ"ל מעדכן, כי בהמשך למכרז שפורסם ניגשו שלוש חברות המחשוב המרכזיות בשוק: מטרופוליט בע"מ, פריריטיסיטי בע"מ והאוטומציה החדשה בע"מ. ועדת המשנה המקצועית

שמונתה לבדיקת ההצעות במכרז, נפגשה עם כלל המציעים במכרז והוצגו בפניה המערכות שברשותם.

מסמך מסכם המפרט את ניקוד ההצעות נמסר לחברי הוועד הממונה עובר למועד ישיבה זו, בנוסח הרצ"ב כנספח ה'.

על פי מסמך הסיכום, ההצעה שקיבלה את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר היא הצעת חברת אוטומציה החדשה בע"מ.

צוין, כי המציע הזוכה הוא הספק הנוכחי של מערכות המידע/מחשוב באגודה.

החלטה:

1. הוחלט לאשר את זכייתה של חברת האוטומציה החדשה בע"מ כזוכה במכרז לאספקת תוכנות ושירותי תמיכה למערכות יוצרות חיובי מים וביוב, מערכת גביה ואוכלוסין, מערכת לניהול קשרי לקוחות ומערכות נלוות, על פי תוצאות הניקוד במכרז והמסמך המסכם מטעם ועדת המשנה המקצועית בנוסח נספח ה'.
2. להסמיך את מ"מ המנכ"ל למסור הודעות למציעים במכרז, בהמשך להחלטה דלעיל.
3. הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז יובא לבדיקה ע"י מנהלת הכספים ביחד עם היועץ לאגודה במכרז, בטרם יחתם.

סעיף מס' 9: הלוואת גלי השרון למועדון הפועל כ"ס – אשרור הסדר לגביית החוב

בישיבת דירקטוריון גלי השרון מיום 19.7.2022 הוחלט על המחאת הסכם ההלוואה של גלי השרון מול מועדון הכדורגל הפועל כ"ס ש.ל.י 2013 בע"מ (חל"צ) לאגודה, במטרה לאפשר את גביית יתרת החוב העומדת, לפי שעה על כ-81 אלש"ח.

בנוסף לכך, בשנת 2016 ניתנה למועדון הכדורגל מקדמה ע"ח תמיכה, אשר המועדון אמור היה להחזיר בשנת 2021 באמצעות שיק, אך מסיבות שונות הדבר לא בוצע בפועל. אשר על כן, מדובר בחוב נוסף של המועדון כלפי האגודה בסך של 30,078 ₪.

בהמשך לפגישה שהתקיימה עם בנו של בעלי המועדון בהשתתפות יו"ר הוועד הממונה, מ"מ המנכ"ל ויועמ"ש האגודה, סוכם כי יתרת החוב בגין ההלוואה תיגבה על דרך של קיזוז מתמיכה של האגודה במועדון לשנת 2022 וכן באמצעות שני שיקים דחויים, אחד לסוף 2022 והשני ליום 1.4.2023. בנוסף יקוזז סך של 30,078 ₪ בגין המקדמה שניתנה בשנת 2016 מסכום התמיכה לשנת 2022. כל האמור הינו בכפוף לחתימת המועדון על כתב התחייבות בהתאם. תנאי למתן תמיכה ע"י האגודה הוא חתימה על כתב ההתחייבות והמצאת השיקים הדחויים.

הודעה על כך נמסרה ע"י יועמ"ש האגודה לחברי הוועד הממונה ולחברי דירקטוריון גלי השרון באמצעות דוא"ל מיום 26.7.2022. כלל חברי הוועד הממונה אישרו בדוא"ל את ההסכם שגובש ואת כתב ההתחייבות לחתימת מועדון הכדורגל.

אי לכך מובא הנושא לאשרור בישיבה זו.

החלטה:

לאשרר את הסיכום בין האגודה ובין מועדון הכדורגל הפועל כ"ס ש.ל.י 2013 בע"מ (חל"צ) בנוגע לגביית יתרת החוב של המועדון על פי הסכם הלוואה עם גלי השרון בע"מ, ע"ס 81 אלש"ח וכן גביית המקדמה שניתנה בשנת 2016 למועדון ולא נפרעה בשנת 2021.

על פי הסיכום, יחתם כתב התחייבות מצד המועדון כלפי האגודה, לפיו סך של 30 אלש"ח ישולם על דרך של קיזוז מסכום התמיכה שאושרה למועדון לשנת 2022. יתרת החוב בגין ההלוואה תיפרע באמצעות 2 שיקים דחויים ליום 31.12.2022 ויום 1.4.2023. כמו כן, יקוזז סך של 30,078 ₪

מסכום התמיכה לשנת 2022, בגין מקדמה על חשבון תמיכה שניתנה למועדון ע"י האגודה בשנת 2016.

מובהר, כי תנאי למתן תמיכה למועדון לשנת 2022 הינו חתימה על כתב התחייבות ומסירת השיקים הדחויים לאגודה.

סעיפים 5, 8, 10 ו-11 לסדר היום ידונו בישיבה הבאה.

נרשם ע"י: עו"ד לני צבעוני


חתימת יו"ר הועד הממונה:

חותמת האגודה:

מפעל מים כפר-סבא
אגודה חקלאית שיתופית בע"מ