

פרוטוקול ישיבת ועד ממונה מס': 9/2021/24

שם האגודה: מפעל מים כפר סבא אגודה חקלאית שיתופית בע"מ

(להלן: "האגודה" או "מפעל המים").

תאריך הישיבה: 29.8.2021

מס' חברי הועד הממונה: 6

שמות המשתתפים בישיבה: ד"ר מוטי דלג'ו (יו"ר), גבי ליאורה טושינסקי (חברה), רו"ח אורלי גרטי סרוסי (חברה), רו"ח אהוד הלזינגר (חבר), מר מעוז ליפשיץ (מ"מ מנכ"ל), רו"ח דרור ישראלי (יועץ לאגודה בתחום הפיננסים), גבי אסנת סופר (מנהלת לשכת יו"ר ומנכ"ל), עו"ד לני צבעוני (יועמ"ש).

חסרים חברי ועד ממונה: רו"ח שירן ברמן, מר שלומי קעטבי.

סדר היום של ישיבת הועד הממונה:

1. אישור פרוטוקול מס' 23 של הועד הממונה מיום 20.7.2021;
2. דיווח יו"ר/מ"מ מנכ"ל;
3. בקשת חבר אסיפת מורשים לזימון אסיפת מורשים שלא עפ"י זימון הועד הממונה;
4. דוח ניצול תקציב ודוח רווח והפסד לא מבוקר ליום 30.6.2021;
5. אישור דו"ח רבעוני (חצי שנתי) לרשם האגודות השיתופיות;
6. הצגת ממצאי בחינה מדגמית של מדי מים ראשיים בשכונה הירוקה;
7. אישור גמר חשבון לעובדת שפרשה לגמלאות;
8. מינוי חשב/ת לאגודה;
9. מכרז פנימי לתפקיד מ"מ שירות לקוחות מחלקה עסקית;
10. פנקס חברי האגודה- הכרה בחבר אגודה מתוקף נוהג;
11. מכרזים- הערכות לסיום מכרז מדי מים עם חברת "ארד";
12. דרישת עיריית כפר סבא לתשלום היטל השבחה- במסגרת עסקת מכירת קרקע לבית חולים מאיר;
13. אישור התקשרויות והצעות מחיר.

החלטות:

סעיף מס' 4 לסדר היום נדון ראשון.

סעיף מס' 4: דוח ניצול תקציב ודוח רווח והפסד לא מבוקר ליום 30.6.2021

דוח ניצול תקציב ליום 30.6.2021 ודוח רווח והפסד לא מבוקר ליום 30.6.2021 נשלחו לחברי הועד הממונה עובר למועד הישיבה.

מעוז ליפשיץ מצוין, כי הדוחות הוכנו בסיוע של רו"ח דרור ישראלי, הנותן שירותי יעוץ וליווי לאגודה בתחום הנה"ח.

מעוז ליפשיץ סוקר את דוח ניצול התקציב ליום 30.6.2021. רו"ח דרור ישראלי מתאר את התהליך שנעשה בהכנת הדוחות, לבקשת החבר רו"ח אהוד הלזינגר.

רו"ח דרור ישראלי מציין, כי ההערכות לתקציב 2021 היו סבירות וניתן לראות לפי הנתונים בפועל כי נשמר אותו יחס.

מעוז ליפשיץ מציין, כי יתכן וצריכת המים תעלה בחודשים יולי אוגוסט עקב משבר הקורונה ונוכחותם הרציפה של התושבים בארץ, בדומה לשנה קודמת.

כמו כן מציין, כי הסכום ששילמה האגודה למקורות בגין חובות עבר אינו בא לידי ביטוי בדוח ניצול תקציב היות וההפרשות בגין חוב זה כבר נרשמו בשנים קודמות.

לחברי הועד הממונה ניתנה הזדמנות לשאול שאלות בקשר עם הדוחות שהוצגו.

רו"ח אהוד הליזנגר מבקש לקבל נתונים לגבי תזרים המזומנים השנתי. הנתונים ימסרו לרו"ח הליזנגר בימים הקרובים.

רו"ח דרור ישראלי מציין כי על פי תנאי ההלוואה מול בנק מרכנתיל, על האגודה לשמור כי יחס החוב ל- EBITDA לא יעלה על 6. בשנה זו נמצא שיעור היחס בחריגה עקב הירידה ברווח התפעולי של האגודה, כפי שבא לידי ביטוי בדוח רווח הפסד לא מבוקר ליום 30.6.2021. גם על פי דוחות 2020 ישנה חריגה. הבנק העיר לאגודה על כך.

יו"ר הועד הממונה מציין, כי יש לבדוק את ההשלכות של החריגה הנ"ל על תנאי ההלוואה, בשים לב לכך שלבנק יש בטוחות משמעותיות מצד האגודה. הקיטון ברווח התפעולי מפעילות המים באגודה מטריד ויש לתת לכך את הדעת.

הועד הממונה רשם בפניו את דוח ניצול התקציב ליום 30.6.2021 ואת דוח רווח והפסד לא מבוקר ליום 30.6.2021 וכן את הערת בנק מרכנתיל שאותה ציין רו"ח דרור ישראלי ביחס לתנאי ההלוואה מול הבנק.

יו"ר הועד הממונה מודה לרו"ח דרור ישראלי ומאחל לו שנה טובה.

רו"ח דרור ישראלי עזב את הישיבה.

סעיף מס' 1: אישור פרוטוקול מס' 23 של הועד הממונה מיום 20.7.2021

פרוטוקול מיישיבת הועד הממונה מיום 20.7.2021 נשלח לחברי הועד הממונה עובר למועד ישיבה זו, בנוסח הרצ"ב כנספת א'.

החלטה:

לאשר את פרוטוקול הועד הממונה מס' 23 מיום 20.7.2021, בנוסח הרצ"ב כנספת א'.

סעיף מס' 2: דיווח יו"ר/מ"מ מנכ"ל

יו"ר הועד הממונה מעדכן כי, נכון למועד זה טרם נרשמה התקדמות בהליך בחינת מכירת תשתיות המים לתאגיד פלגי שרון בע"מ. הליך זה החל לפני למעלה משנה, בסמוך לאחר כניסתו של הועד הממונה לתפקיד, מתוך ראייה של טובת חברי האגודה, תושבי כפר סבא, המשלמים בעד צריכת מים יותר מאשר תושבי ערים שכנות וכן נוכח העלויות המאמירות של עלויות משק המים. לצערנו, עיריית כפר סבא/פלגי שרון מתנהלים מולנו באיטיות ועיקר המאמצים לקדם את ההליך נעשו ביוזמת האגודה ומצידה. בפגישה שהתקיימה עם רשות המים, לאחר שהתחלף הממונה על התאגידיים, הציגה עיריית כפר סבא מתווה להליך שהתקבל בהפתעה גמורה אצל האגודה וגם על

ידי רשות המיס ולא הוצג בפניה קודם לכן. משמעות ההצעה הייתה שישולם לאגודה פחות מ-20% מהתמורות שנקבע על פי ערך נוכחי מופחת של תשתיות המיס. האגודה דחתה את הצעת העירייה ועקב זאת החל ההליך כמעט מראשיתו כאשר הצדדים קיימו מספר פגישות (בין האגודה ועיריית כ"ס והתאגיד) לצורך ביסוס מתווה חדש מוסכם. האגודה העבירה בתחילת אוגוסט נייר עקרונות נוסף עם מתווה חדש להמשך עבודה מול עיריית כפר סבא, אך טרם התקבלו הערותיה של האחרונה.

רו"ח אורלי גרטי-סרוסי מתייחסת לנושא ומציינת כי חוסר שיתוף הפעולה המתמשך מצד העירייה מביא לכך שהאגודה נמצאת כבר תקופה ארוכה בחוסר ודאות ומכלכלת את צעדיה על בסיס הנחות עבודה שיש לעדכן עקב הנסיבות שתוארו. מצב זה פוגע בין היתר במורל העובדים ומערער את השקט התעשייתי בארגון. מציעה להציב תאריך יעד להליך בחינת מכירת תשתיות המיס, כך שאם עד אותו מועד לא תירשם כל התקדמות מהותית בנושא, תידרש האגודה לקבל החלטות על אודות המשך פעילותה במשק המיס לטווח הארוך.

מעוז ליפשיץ מצטרף לעמדתה של החברה רו"ח אורלי גרטי-סרוסי ומציע לקבוע דד-ליין לנושא.

חברי הוועד הממונה הביעו התרעמות בנוגע לקצב התקדמות הנושא וביחס להתנהלות עיריית כפר סבא.

החלטה:

לאור השתלשלות העניינים מול עיריית כפר סבא ותאגיד פלגי שרון בע"מ ונוכח אי ההתקדמות בנושא הליך בחינת מכירת תשתיות המיס של האגודה, מוצע לקבל את הצעת רו"ח אורלי גרטי-סרוסי ומעוז ליפשיץ ולהוציא מכתב רשמי לגופים הרלבנטיים הכולל נקיבה במועד מפורש למיצוי הנושא.

יו"ר הוועד הממונה ממשיך בדיווח ומעדכן כי האגודה פרסמה את התקנון המוצע באתר האינטרנט של האגודה והודעה על כך בעיתונות המקומית, תוך מתן הזדמנות להגיש התייחסויות. התקנון המוצע גם נשלח לחברי אסיפת המורשים להתייחסותם ונדון באסיפת המורשים שהתקיימה ביום 1.7.2021.

בהמשך לפרסום כאמור, התקבלו הערות מקרב מספר חברי אגודה, בראשן הקריאה להביא את התקנון המוצע לאישור האסיפה הכללית (קרי כלל חברי האגודה) ולא אסיפת המורשים. במאמר מוסגר יצוין, כי יו"ר הוועד הממונה ומ"מ המנכ"ל ביקרו בסוף חודש יולי באגודת קריית חיים על מנת להתרשם מהליך הבחירות שנערך לוועד המנהל של אגודת קריית חיים. מדובר בהליך הדורש לוגיסטיקה רבה, כרוך בעלויות בלתי מבוטלות ושיעור ההשתתפות בו נמוך מאוד.

כמו כן התקבלו הערות נוספות לתקנון המוצע, כולן יבדקו וחלקן יוטמעו בתקנון המוצע.

סעיף מס' 3: בקשת חבר אסיפת מורשים לזימון אסיפת מורשים שלא עפ"י זימון הוועד הממונה

יו"ר הוועד הממונה מעדכן, כי לפני מספר שבועות קיבל בקשה של אחד מחברי אסיפת המורשים לזמן אסיפת מורשים שלא מן המניין, לצורך קבלת החלטה בנושא מתן תמיכות נוספות לשנת 2020 ו-2021 בסך כולל של 3 מלש"ח.

עו"ד לני צבעוני מסרה כי לבקשת היו"ר מה הנוהל בנושא, נערכה על ידה בדיקה משפטית ביחס לפן הפרוצדורלי של קיום אסיפה שלא מן המניין. על פי תקנון האגודה נדרש כי הבקשה תבוא מאת לא פחות מ-10% מכלל חברי האגודה. היות ותקנון האגודה הנוכחי הינו משנת 1982, בטרם הותקנו תקנות מפעל המיס מ-2002, הקובעות כי לאגודה תהיה אסיפת מורשים חלף אסיפה כללית, יש לקרוא את התקנון כך שהדרישה לקיום אסיפה שלא מן המניין צריכה להתקבל מאת לא פחות מ-10% מחברי אסיפת המורשים. במקרה דנן, דרישה זו לא התקיימה מאחר והבקשה הגיעה מאת חבר אסיפת מורשים יחיד.

יתרה מכך, על פי הנחיות רשם האגודות השיתופיות, באגודה בה מכהן ועד ממונה, לא יכנס הועד הממונה אסיפה לדרישת חברי האגודה, אלא באישור הרשם.

אשר על כן, המלצת היועמ"ש הייתה להפנות את בקשת חבר אסיפת המורשים לקיום אסיפת מורשים אל משרד רשמת האגודות השיתופיות לצורך אישורה והנחיותיה בנושא.

יו"ר הועד הממונה מעדכן, כי פנה בהתאם לממונה על הוועדים הממונים במשרד הרשמת וכי הוא ממתין לתגובה.

יו"ר הועד הממונה פונה אל מ"מ המנכ"ל לאור נתונים הכספיים של האגודה בשאלה האם יש באפשרות האגודה לתת תמיכות בסך של 3 מלש"ח.

מ"מ המנכ"ל מר מעוז ליפשיץ משיב, כי לפי הדוח שהוצג קודם לכן בפני חברי הועד הממונה, אין לאגודה יכולת להעניק תמיכות בשלב זה.

החלטה:

הוועד הממונה יפעל למענה לבקשה בהתאם להחלטה שתקבל על ידי רשם האגודות השיתופיות.

סעיף מס' 5: אישור דו"ח רבעוני (חצי שנתי) לרשם האגודות השיתופיות

דו"ח חצי שנתי של הועד הממונה לרשם האגודות השיתופיות נשלח לחברי הועד הממונה עובר למועד ישיבה זו. על הועד הממונה למסור דוח מסוג זה לממונה על הוועדים הממונים במשרד רשם האגודות השיתופיות מדי רבעון.

החלטה:

לאשר את הדו"ח הרבעוני (חצי שנתי ינואר-יוני 2021) של הועד הממונה ולהסמיך את יו"ר הועד הממונה לחתום על הדו"ח ולהמציאו למשרד רשם האגודות השיתופיות.

סעיף מס' 6: הצגת ממצאי בחינה מדגמית של מדי מים ראשיים בשכונה הירוקה

מעוז ליפשיץ מזכיר, כי בהמשך לתלונות שהתקבלו מצד נציגי השכונה הירוקה בנוגע לצריכות המים המשותפות במספר בניינים בשכונה ולאחר פגישה שהתקיימה בנובמבר שעבר בין נציגי השכונה הירוקה ובין יו"ר הועד הממונה ומ"מ המנכ"ל, התקבלה החלטה ע"י הועד הממונה לבצע בדיקה מדגמית במספר בניינים בשכונה, על ידי התקנה במקביל של מדי מים של חברה אחרת לצורך השוואת צריכות המים.

דוח אודות הבדיקה שנערכה וממצאיה הועבר לחברי הועד הממונה עובר למועד ישיבה זו.

במסגרת הבדיקה שנעשתה הותקנו מדים בעלי מנגנון מדידה מכני בשלושה בניינים אקראיים בשכונה הירוקה, בנוסף למדי המים הקיימים (בעלי מנגנון מדידה אולטרא-סוני). המדים שהותקנו במסגרת הבדיקה היו מדים של חברת "מדי ורד" בעוד המדים הקיימים הינם של חברת "ארד".

הבדיקה נערכה על פני מספר חודשים (החל מחודש דצמבר 2020) ועל פי ממצאיה עולה, כי הסטיות שנמדדו הינן בטווח הסטייה המותר על פי כללי מדידת מים. כמו כן, נרשמו סטיות למעלה ולמטה הן במדים של "ארד" והן במדים של "מדי ורד".

החלטה:

הועד הממונה רשם לפניו את דוח הבדיקה וממצאיה. הועד הממונה מסמיך את מעוז ליפשיץ לייצע את המתלוננים על אודות הבדיקה וממצאיה.

סעיף מס' 7: אישור גמר חשבון של עובדת שפרשה לגמלאות

מעוז ליפשיץ מעדכן, כי בחודש מאי האחרון פרשה אחת מעובדות האגודה לגמלאות (ממונה על פניות ציבור). מעוז ליפשיץ הציג בפני חברי הועד הממונה את תחשיב גמר החשבון שנעשה לעובדת.

החלטה:

לאשר את תחשיב גמר החשבון שנעשה על ידי המשרד המעניק שירותי חשבונות שכר לאגודה, לעובדת אשר פרשה לגמלאות בחודש מאי 2021, כפי שהוצג לחברי הועד הממונה.

סעיף מס' 8: מינוי חשב/ת לאגודה

יו"ר הועד הממונה מעדכן, כי האגודה פרסמה באתר האינטרנט הזמנה להגשת מועמדות למשרה חלקית לתפקיד חשב/ת באגודה. המועד האחרון להגשת מועמדות נקבע ליום 1.9.2021. נכון למועד זה ניגשו 3 מועמדים והם רואיינו על ידי יו"ר הועד הממונה ומ"מ המנכ"ל.

אם עד למועד הנ"ל לא ייגשו מועמדים נוספים, המלצת הצוות תועבר לדיעה ואישור הועד הממונה לצורך קבלת החלטה אודות המועמד שיבחר לאיש את התפקיד.

סעיף מס' 9: מכרז פנימי לתפקיד מ"מ שירות לקוחות מחלקה עסקית

מעוז ליפשיץ מעדכן, כי את תפקיד שירות לקוחות מחלקה עסקית איישה עד לפני למעלה משנה עובדת ותיקה אשר נמצאת בחופשת מחלה ממושכת. בתקופת המחלה מילאה את התפקיד אחת העובדות ממחלקת שירות לקוחות.

מעוז ליפשיץ מדווח כי האגודה פרסמה מכרז פנימי לאיוש התפקיד כממלא/ת מקום.

קבלת החלטה בנוגע לאיוש התפקיד תתקבל ע"י הועד הממונה בהמשך.

סעיף מס' 10: פנקס חברי האגודה - "הכרה כחבר מתוקף נוהג"

מעוז ליפשיץ מעדכן, כי נכון למועד זה שלחה האגודה כ-13,000 חשבונות מים אליהם צורפה הודעה על עדכון פנקס חברי האגודה הכוללת בקשה להתקבל כחבר באגודה. היענות הציבור נמוכה ועומדת על כ-350 בקשות להתקבל כחבר אשר חזרו אל האגודה. כמו כן, התקבלו מספר פניות מצרכנים אשר טוענים כי כבר מילאו בעבר בקשה להתקבל כחבר באגודה וכי אין בכוונתם להגיש בקשה חדשה.

יו"ר הועד הממונה מציע, כי לאור הנתונים הדלים של הענות הציבור תתבצע בדיקה מול משרד רשם האגודות השיתופיות ביחס להכרה בצרכני המים כחברי האגודה מכוח נוהג, בהתאם לתקנה 2א לתקנות האגודות השיתופיות (חברות), תשל"ג-1973, ולעדכן את פנקס חברי האגודה בהתאם לכך. חומר בנושא לרבות פסיקה, נשלח מבעוד מועד לחברי הועד הממונה.

החלטה:

להסמיך את יו"ר הוועד הממונה לפנות אל משרד רשם האגודות השיתופיות לצורך בדיקת סוגיית ההכרה בצרכני המים של האגודה כחברי האגודה מכוח נוהג ועדכון פנקס החברים של האגודה בהתאם לכך.

סעיף מס' 11: מכרזים- הערכות לסיוס מכרז מדי מים עם חברת "ארד"

מעוז ליפשיץ מעדכן, כי ההסכם של האגודה עם חברת "ארד" מסתיים בסוף שנה זו. החלנו בביצוע בדיקה ביחס לכדאיות הכלכלית של יציאה למכרז, בשים לב לכך שהחלפת ספק מדי המים תתפרס על פני כ-6 שנים במהלך תעבוד האגודה במקביל על שתי מערכות מדידת מים שונות.

יו"ר הוועד הממונה מציין, כי מ"מ המנכ"ל התבקש להכין על פי כתב הכמויות של המכרז בו זכתה חברת "ארד" את המחירים העדכניים, כמו כן לנסות להשיג פרטים ומסמכי מכרז בנושא אשר התקיים לאחרונה ע"י תאגיד מים וביוב.

לאחר קבלת מלוא הנתונים בנוגע למחירי השוק יתכנס הוועד הממונה לצורך קבלת החלטה בנושא.

סעיף מס' 12: דרישת עיריית כפר סבא לתשלום היטל השבחה- במסגרת עסקת מכירת קרקע לבית חולים מאיר

יו"ר הוועד הממונה מעדכן, כי בהמשך לעסקת מכר שביצעה האגודה לפני מספר שנים, התקבלה דרישת העירייה לתשלום היטל השבחה בסך של כ-81 אלש"ח.

לאחר בדיקה שנעשתה בנוגע לכדאיות הליך ערעור על השומה ומשיקולי עלות תועלת מוצע לשלם את הדרישה כפי שהיא. מבדיקה שערך מ"מ המנכ"ל, נאמדת עלות הכנת מסמכי ערעור על השומה בכ- 15 אלש"ח בנוסף לתשלום שיידרש עבור שמאי מכריע.

החלטה:

שלם לעיריית כפר סבא את דרישת היטל השבחה בגין מכירת קרקע ל"כללית" בסך של 81,062.27 ₪.

סעיף מס' 13: אישור התקשרויות והצעות מחיר

הנושאים וההצעות נשלחו לחברי הוועד הממונה עובר למועד הישיבה.

▪ תיקון מנוע באר כ' כולל עבודות שטח

מ"מ המנכ"ל מציין, כי עקב קצר חשמלי נמצא המנוע בבאר כ' תקול. המנוע פורק ונשלח לבדיקת חברת עדי גרוס משאבות מים. לצורך קבלת הצעת מחיר נוספת יש להוביל את המנוע לחברה אחרת, דבר אשר אינו כדאי כלכלית. האגודה עובדת מול חברת עדי גרוס שנים רבות, זוהי חברה אמינה עם בעלי מקצוע מצוינים ומוצע למסור את עבודת תיקון המנוע לחברה זו. הצעת חברת עדי גרוס משאבות מים בע"מ עומדת על 21,156 ₪.

החלטה:

לאשר את הצעת חברת "עדי גרוס משאבות מים בע"מ" לתיקון מנוע באר כ' בעלות חד פעמית של 21,156 ש"ח ולהסמיך את מ"מ המנכ"ל להוציא לפועל את הזמנת העבודה ולחתום על כל מסמך שיידרש בקשר עם כך, בשם מפעל המים.

▪ שמאות כלכלית לבחינת פרויקט בריכת הרצל

מ"מ המנכ"ל מעדכן, כי במסגרת פרויקט מתוכנן של הריסת מתקני המים הקיימים, אשר הגיעו לסוף דרכם, הוצע כי בניית מתקני מים חדשים בעלות של 8 מלש"ח תמומן מהקטנת השטח של מפעל המים והקצאת חלק ממנו לטובת בניית מבנה למגורים. לצורך כך יש לבצע שמאות כלכלית של הפרויקט. התקבלו 3 הצעות לביצוע השמאות: הצעת שמאי העירייה אסף לוי בסך 22,000 ₪, הצעת השמאי אלי אגמון בסך 15,000 ₪ והצעת השמאי יאיר גבאי בסך 18,000 ₪. מוצע לבחור בהצעת השמאי אלי אגמון, בהיותה ההצעה הזולה ביותר וכן על סמך איכות המציע.

החלטה:

לאשר את הצעת השמאי אלי אגמון לעריכת שמאות כלכלית לבחינת פרויקט בריכת הרצל, בהיותה ההצעה הזולה ביותר וכן על סמך איכות המציע, בסך של 15,000 ש"ח ולהסמיך את מ"מ המנכ"ל להוציא לפועל את ההתקשרות ולחתום על כל מסמך שיידרש בקשר עם כך, בשם מפעל המים.

▪ מערכת להפקת דוחות יעילות וביצוע עבודות תחזוקה למתקני המים

מ"מ המנכ"ל מציין, המערכת של חברת IOSIGHT מחוברת למערכת הבקרה ושואבת ממנה נתונים אודות צריכות מים וחשמל. מדוחות אלו מופקים דוחות שונים בנוגע ליעילות המשאבות וכיו"ב. בנוסף, משמשת המערכת כמערכת תחזוקה של כל מכוני השאיבה. עובדי התחזוקה מבצעים את הפעילות השבועית על פי פקודות עבודה שמפיקה המערכת. המערכת היא בלעדית של חברת IOSIGHT ולא ניתן להתקין מערכת של חברה אחרת. עלות אחזקת המערכת היא 13,000 ₪ לשנה. המחירים נבדקו מול גורמים אחרים המשלמים סכומים גבוהים יותר בגין אותו שירות.

החלטה:

לאשר התקשרות עם חברת IOSIGHT למתן שירותי אחזקת מערכת להפקת דוחות יעילות וביצוע עבודות תחזוקה למתקני המים, בהיותה ספק יחיד, בעלות שנתית של 13,000 ₪ ולהסמיך את מ"מ המנכ"ל להוציא לפועל את ההתקשרות ולחתום על כל מסמך שיידרש בקשר עם כך, בשם מפעל המים.

▪ ליווי הליך מכרז להנחה ואחזקת צנרת

מ"מ המנכ"ל מעדכן, כי לצורך יציאה במכרז שנתי להנחה ואחזקת צנרת, על האגודה להתקשר עם יועץ לצורך כתיבת המכרז, הכנת כתב כמויות, ליווי ההליך וכיו"ב. המשרד המלווה את האגודה בתחום זה הינו משרד צפריר וינשטין, אשר גם אחראי על תכנון תכנית האב למשק המים. הצעת משרד צפריר וינשטין לכתיבת המכרז וליווי ההליך הינה בסך 15,000 ₪.

החלטה:

לאשר הצעת משרד צפיר וינשטין, בסך של 15,000 ₪, למתן שירותי כתיבת מכרז שנתי להנחה ואחזקת צנרת וליווי ההליך, ולהסמיך את מ"מ המנכ"ל להוציא לפועל את ההתקשרות ולחתום על כל מסמך שיידרש בקשר עם כך, בשם מפעל המים.

▪ תקציב לבניית אתר אינטרנט חדש לאגודה

מ"מ המנכ"ל מעדכן, כי אתר האינטרנט של האגודה נדרש לעדכון ושדרוג לצורך עמידה בתנאי אבטחת מידע, נגישות ויכולת לבצע פעולות מקוונות. מוצע לשריין לצורך כך תקציב כולל של 50,000 ₪ על מנת לאפשר גמישות לצוות המבצע בבחינת הספקים וקידום ההליך.

החלטה:

להסמיך את מעוז ליפשיץ לקבל הצעות לעדכון ושדרוג אתר האינטרנט של האגודה. לאחר בחינת ההצעות יקבל הועד הממונה החלטה בנושא.

עם סיום הנושאים שעל סדר יומה של הישיבה מבקש יו"ר הועד הממונה לברך את החברים והנוכחים בישיבה ולאחל להם שנה טובה.

מדינת ישראל נמצאת בפתחה של שנה חדשה. העולם כולו נמצא בעיצומו של משבר הקורונה. בנסיבות אלו מבקש לאחל בריאות טובה לכולנו ולבני משפחותינו, לכלל עובדי האגודה ומשפחותיהם, לעם ישראל ולכל העולם.

במהלך השנה האחרונה ביצע הועד הממונה מספר רב של פעולות חשובות להמשך יציבותה ופעילותה של האגודה ולטובת חבריה.

אני מאחל לכל חברי האגודה/תושבי כ"ס שנה טובה, בריאות טובה ולחקלאים שנת חקלאות פורחת ומשגשגת.

נרשם ע"י: עו"ד לני צבעוני

חותמת האגודה:

מפעל מים כפר-סבא
אגודה חקלאית שיתופית בע"מ

חתימת יו"ר הועד הממונה:

